



INVITACIÓN PARA TÉCNICO ADMINISTRATIVO POSGRADOS EN DERECHO
TIPO DE CONTRATACIÓN: ORDEN CONTRACTUAL DE SERVICIOS
DEPENDENCIA: ÁREA CURRICULAR DE DERECHO
TIEMPO DE CONTRATO: DESDE LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO HASTA EL 31 DE JULIO DE 2024
VALOR DEL CONTRATO: Conforme a lineamientos para la celebración de órdenes contractuales de prestación de servicios con personas naturales en la Universidad Nacional de Colombia.
PERFIL DEL CONTRATISTA: Título de formación técnica profesional o tecnológica en administración de empresas, administración financiera, contaduría, ingeniería industrial o afines o 3 años de educación superior relacionada.
EXPERIENCIA: 2 años de experiencia general.
OBJETO GENERAL: SERVICIOS TECNICOS PARA REALIZAR TRÁMITES ESTUDIANTILES DE POSGRADO EN EL AREA CURRICULAR DE DERECHO..
A). REALIZAR EL TRÁMITE Y HACER SEGUIMIENTO PERTINENTE RESPECTO A LAS SOLICITUDES DE REVISIÓN DE CALIFICACIÓN, SEGUNDOS CALIFICADORES Y SUPLETORIOS DE ESTUDIANTES DE POSGRADO EN CONVENIO SI CORRESPONDE A UN PERÍODO ANTERIOR REMITIR EL TRÁMITE AL COMPETENTE PARA LA MODIFICACIÓN DE LA CALIFICACIÓN, VERIFICANDO LA INFORMACIÓN QUE REPOSA EN EL SISTEMA DE INFORMACION DINARA. B). REALIZAR LA CONVOCATORIA DE ESTUDIANTES AUXILIARES PARA EL APOYO DOCENTE EN EL NIVEL DE POSGRADOS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA DE CONVOCATORIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA. C). ACOMPAÑAR LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE LOS ESTUDIANTES AUXILIARES REQUERIDOS POR LA DIVISIÓN ACADÉMICA Y DEMAS PROCESOS ASOCIADOS A LA CONVOCATORIA. D). VERIFICACIÓN DE HISTORIAS ACADÉMICAS DE POSGRADO EN CONVENIOS EN UNIVERSITIAS INTERNACIONAL Y SIA. E). RECOLECCIÓN, ORGANIZACIÓN Y REPORTE A LA SECRETARIA DE FACULTAD DE LOS PROGRAMAS CALENDARIO DE LAS ASIGNATURAS DE PROGRAMAS DE POSGRADO EN CONVENIOS. F). ENVÍO DE BIENVENIDAS Y ASIGNACIONES ACADÉMICAS A LOS DOCENTES Y CONFERENCISTAS DE POSGRADOS EN CONVENIO. G). REALIZAR EL PROCESO DE COMUNICACIÓN DEL PROTOCOLO DE INSCRIPCIÓN DE ASIGNATURAS, ASÍ COMO DE LAS RUTAS DE ACCESO A LOS PROCESOS ACADÉMICOS PARA POSGRADO EN CONVENIO ASEGURANDO LA ADECUADA DIFUSIÓN Y DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN ACADÉMICA EN CONVENIOS. H). INGRESAR Y VERIFICAR LA PROGRAMACIÓN, ASOCIACIÓN, Y OFERTA DE ASIGNATURAS, HORARIOS, BLOQUES, INTENSIDAD, SALONES, GRUPOS, DOCENTES A CARGO DE CADA PROGRAMA DE POSGRADOS EN CONVENIO. AL SIA Y VERIFICACIÓN DE OCUPACIÓN DE SALONES EN LOS SISTEMAS QUE TIENE LA UNIVERSIDAD PARA TAL FIN. I). SEGUIMIENTO A CASOS ESPECIALES DE ESTUDIANTES EN SITUACIONES ADMINISTRATIVAS

PARTICULARES EN CONVENIOS.

J). ATENCIÓN TELEFÓNICA Y PERSONAL A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y GENERAL SOBRE PROCESOS DE ADMISIÓN Y SOLICITUDES DE INFORMACIÓN GENERAL SOBRE LOS PROCESOS DE LA DEPENDENCIA Y PROGRAMAS OFERTADOS EN CONVENIO.

K). APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS DOCENTES Y CONFERENCISTAS DE POSGRADO EN CONVENIO EN EL PROCESO DE CARGUE DE CALIFICACIONES AL SISTEMA DE INFORMACIÓN ACADÉMICA.

L). ENVÍO DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO PARA PROGRAMAS DE POSGRADO EN CONVENIO.

**CONOCIMIENTOS BÁSICOS
ESENCIALES**

1. Normativa y reglamentación interna de la Universidad Nacional de Colombia en temas estudiantiles.
 2. Conocimientos generales de gestión documental.
 3. Ofimática
- Se valorará positivamente el manejo de plataforma DINARA y UNIVERSITAS

COMPETENCIAS

1. Buena ortografía y redacción
2. Buenas relaciones interpersonales
3. Destrezas comunicativas
4. Trabajo en equipo
5. Experiencia en atención a público

DOCUMENTOS INDISPENSABLES PARA PRESENTARES A LA INVITACIÓN

1. Hoja de Vida actualizada con soportes de formación y experiencia profesional
2. Fotocopia de la Cédula al 150%
3. Copia RUT actualizado

CORREO DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS:

Si está interesado (a) y cumple con los requisitos por favor envíe los documentos indispensables para presentarse a la invitación <https://forms.gle/d4vs5LAwvgxVUyj37> indicando el asunto, subir los documentos en un solo formato PDF.

INVITACIÓN PROFESIONAL TÉCNICO ADMINISTRATIVO POSGRADOS (nombre del profesional que se presenta)

FECHA DE INICIO DE LA INVITACIÓN: 21 de febrero de 2024

FECHA DE FIN DE LA INVITACIÓN: 27 de febrero de 2024 hasta hora: 5:00 p.m

ETAPAS DEL PROCESO:

- Se realizará una preselección con base en la documentación enviada al <https://forms.gle/d4vs5LAwvgxVUyj37>
- Las personas preseleccionadas serán contactadas de manera individual para indicarles la siguiente fase del proceso.